



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

П Р И К А З

от 6 февраля 2026 года

№ 32

**Об утверждении Положения об организации
и проведении городского конкурса профессионального мастерства
"Библиотекарь года – 2026"
на лучшую проектную инициативу**

В соответствии с п. 4 Плана городских мероприятий в сфере культуры городского округа "Город Архангельск" на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, утвержденного постановлением Администрации городского округа "Город Архангельск" от 12 января 2026 года № 1, в целях стимулирования инновационной деятельности библиотек, выявления лучших практик и проектов, направленных на популяризацию культурного наследия Русского Севера среди широкой аудитории **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать и провести в 2026 году городской конкурс профессионального мастерства "Библиотекарь года – 2026" на лучшую проектную инициативу.

2. Определить исполнителем конкурса муниципальное учреждение культуры городского округа "Город Архангельск" "Централизованная библиотечная система".

3. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении городского конкурса профессионального мастерства "Библиотекарь года – 2026" на лучшую проектную инициативу.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на консультанта управления культуры Администрации городского округа "Город Архангельск" Синецкую В.Л..

**Исполняющий обязанности
начальника управления**

А.П. Сахарова

УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника управления
культуры Администрации городского
округа "Город Архангельск"
от 06.02.2026 № 32

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении городского конкурса профессионального
мастерства "Библиотекарь года – 2026"
на лучшую проектную инициативу

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, условия, порядок организации и проведения в городе Архангельске городского конкурса профессионального мастерства "Библиотекарь года – 2026" на лучшую проектную инициативу (далее – конкурс).

2. В 2026 году конкурс посвящен Году культуры Русского Севера в Архангельской области.

3. Цели конкурса:
стимулирование инновационной деятельности библиотек,
выявление лучших практик и проектов, направленных на популяризацию культурного наследия Русского Севера среди широкой аудитории.

4. Задачи конкурса:
повышение квалификации работников библиотек путем организации участия в конкурсе профессионального мастерства;
выявление инновационных подходов и методов работы библиотек, способствующих сохранению и развитию культурных традиций Русского Севера;
формирование положительного имиджа профессии библиотекаря и повышение престижа библиотечного дела;

обмен опытом и лучшими практиками среди участников конкурса;
привлечение внимания общественности к значимости библиотек как центров культурной жизни региона;

создание условий для повышения интереса читателей к литературе, истории и культуре Русского Севера;

развитие сотрудничества между библиотеками, образовательными учреждениями, культурными организациями и сообществами в целях сохранения и популяризации культурного наследия Русского Севера;

поощрение творческой активности и инициативы сотрудников библиотек, направленных на создание качественных и востребованных библиотечных продуктов и услуг.

5. Организатор конкурса – управление культуры Администрации городского округа "Город Архангельск": осуществляет общее и методическое руководство при подготовке и проведении конкурса.

6. Исполнитель конкурса – муниципальное учреждение культуры городского округа "Город Архангельск" "Централизованная библиотечная система" (далее – МУК "ЦБС");

формирует состав конкурсной комиссии;
организует информационное сопровождение подготовки и проведения конкурса;

осуществляет прием заявок на отборочный тур конкурса;

осуществляет расходы на организацию и проведение конкурса, включая расходы по изготовлению рекламной продукции, дипломов и статуэток;

осуществляет награждение победителей конкурса.

7. Сроки проведения конкурса: с 10 февраля по 27 мая 2026 года.

II. Участники конкурса

8. В конкурсе принимают участие библиотекари обособленных филиалов МУК "ЦБС" (далее – участники конкурса).

9. Участив в конкурсе индивидуальное.

10. От одного обособленного филиала МУК "ЦБС" участие в конкурсе может принять не более одного библиотекаря.

III. Условия и порядок организации и проведения конкурса

11. Этапы конкурса:

с 10 февраля 2026 года по 15 апреля 2026 года – прием заявок;

с 16 апреля 2026 года по 20 апреля 2026 года – рассмотрение заявок и прилагаемых к ним материалов конкурсной комиссией;

21 апреля 2026 года – презентация проектных инициатив участниками конкурса перед конкурсной комиссией, определение победителей;

27 мая 2026 года – награждение победителей конкурса.

12. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним материалов конкурсная комиссия может направить участникам конкурса вопросы и рекомендации по содержанию проектной инициативы.

13. Презентация проектных инициатив 21 апреля 2026 года проходит в форме их публичной защиты участниками конкурса.

Продолжительность выступления – не более 10 минут.

В рамках публичной защиты используется электронная презентация (Power Point, объем не более 15 слайдов).

14. Конкурс проводится по следующим номинациям:

"Живое слово Севера" – краеведческая проектная инициатива, посвященная северной литературе, устному народному творчеству, диалектам, сказителям и писателям-землякам.

"Север – территория детства" – краеведческая проектная инициатива для детей и подростков, формирующая интерес к культуре и истории родного края.

"Диалог поколений" – проектная инициатива, направленная на сохранение и передачу краеведческих знаний от старшего поколения к молодежи.

"Традиции, рождённые Севером" – проектная инициатива по популяризации культурного наследия (обряды, праздники, ремесла, фольклор, народный быт).

15. Реализация проектных инициатив, представленных на конкурс, должна быть запланирована на период с 01 июня по 30 ноября 2026 года.

16. Для участия в конкурсе участник конкурса направляет не позднее 15 апреля 2026 года на адрес электронной почты отдела инновационно-методической деятельности и библиотечного маркетинга МУК "ЦБС": arhlib@mail.ru с отметкой в теме письма "На конкурс" заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и описание проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

IV. Подведение итогов конкурса

17. Для подведения итогов и определения победителей конкурса формируется конкурсная комиссия, в состав которой входят квалифицированные специалисты сферы культуры и библиотечной работы.

18. Состав конкурсной комиссии утверждается исполнителем конкурса.

19. Критерии оценки проектов, представленных на конкурс:

краеведческая ценность проекта: глубина раскрытия темы, использование локального материала, архивных источников, редких изданий, устных свидетельств;

новаторство: использование новых форматов и методов продвижения книги и чтения;

актуальность тематики: выбор актуальных и востребованных тем, соответствующих современным культурным тенденциям;

творческое осмысление культуры Русского Севера: оригинальность идей, концепций и подходов к проведению мероприятия;

масштаб аудитории: количество участников мероприятия, уровень охвата целевой группы, привлечение неорганизованных пользователей;

информационное сопровождение проекта: качество рекламной кампании, привлечение внимания общественности и СМИ;

практическое значение: влияние мероприятия на развитие читательской активности.

20. Каждый член конкурсной комиссии оценивает представленную на конкурс проектную инициативу по каждому критерию по пятибалльной системе.

21. По результатам работы конкурсной комиссии формируется рейтинг проектных инициатив по количеству полученных баллов от наибольшего к наименьшему.

22. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и пересмотру не подлежит.

23. Участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом, признаются победителями конкурса.

24. Победители конкурса награждаются дипломами лауреатов I, II и III степени соответственно. Обладателю диплома лауреата I степени вручается статуэтка "Библиотекарь года – 2026".

25. Участникам конкурса, не признанным победителями, вручаются дипломы об участии.

26. На реализацию проектных инициатив победителей конкурса выделяются финансовые средства за счет субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципального учреждения культуры городского округа "Город Архангельск" "Централизованная библиотечная система" на 2026 год в соответствии с представленной участником конкурса сметой расходов, в которой возможны корректировки.

27. Итоги конкурса публикуются на официальном сайте МУК "ЦБС" <https://arhlib.ru/>.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к положению об организации и проведении
конкурса профессионального мастерства
"Библиотекарь года – 2026" на лучшую
проектную инициативу

Форма

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе профессионального мастерства
"Библиотекарь года – 2026" на лучшую проектную инициативу

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) автора проектной инициативы – участника конкурса	
Место работы	
Должность участника конкурса	
Адрес электронной почты	
Номер телефона	
Наименование проектной инициативы	

С положением об организации и проведении городского конкурса профессионального мастерства "Библиотекарь года – 2026" на лучшую проектную инициативу ознакомлен (-а) и согласен (-на).

Участник конкурса

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель обособленного филиала МУК "ЦБС"

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к положению об организации и проведении
конкурса профессионального мастерства
"Библиотекарь года – 2026" на лучшую
проектную инициативу

Требования к структуре и содержанию проектной инициативы

1. При оформлении проектной инициативы использовать шрифт Times New Roman, размер 12, межстрочный интервал 1.
2. Структура проектной инициативы:
 - 2.1. Титульный лист с указанием полного названия библиотеки; обособленного филиала; фамилия, имя, отчество (при наличии) автора проектной инициативы; названия проектной инициативы.
 - 2.2. Описание проекта:

Название проектной инициативы	
Номинация конкурса	
Цели, задачи	
Актуальность и новизна проектной инициативы	
Партнерские отношения	
Целевая аудитория проектной инициативы	
Этапы и сроки реализации проектной инициативы	
Ключевые мероприятия проектной инициативы	
Результаты проектной инициативы	
Практическое значение проектной инициативы	
Объемы финансового обеспечения, рублей	
Информационное сопровождение	

2.3. Предварительная смета расходов на реализацию проектной инициативы:

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Цена, руб.	Количество	Стоимость, руб.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
