


Согласовано  
Начальника управления культуры  
и молодёжной политики Администрации  
муниципального образования  
«Город Архангельск»

  
Н.И. Зарубина  
«31» 12 / 2020г.

Утвержден  
приказом и. о. директора МУК «ЦБС»  
№140од от «31» декабря 2020г.

**План  
работы по противодействию коррупции  
в муниципальном учреждении культуры муниципального образования  
«Город Архангельск» «Централизованная библиотечная система» на 2021 -2023 годы**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Обеспечение информационной открытости учреждения в сфере реализации прав на получение достоверной информации о деятельности учреждения, размещаемой на официальном сайте учреждения, поддержка информации в актуальном состоянии, размещение информации о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции.	в течение срока действия плана	Заместитель директора по автоматизации МУК «ЦБС», Начальник отдела организационной и кадровой работы ЦГБ им. М.В. Ломоносова
2.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение срока действия плана	Начальник отдела организационной и кадровой работы ЦГБ им. М.В. Ломоносова
3.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в	по мере проведения мероприятий	Начальник отдела организационной и кадровой работы ЦГБ им. М.В. Ломоносова

	учреждении		
4.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в учреждении, выработка согласованных действий должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений	в течение срока действия плана	Начальник отдела организационной и кадровой работы ЦГБ им. М.В. Ломоносова
5.	Ознакомление вновь принимаемых работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	в течение срока действия плана	Специалист по кадрам
6.	Организация и проведение мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно 9 декабря	Заведующий отделом инновационно-методической деятельности и библиотечного маркетинга ЦГБ им. М.В. Ломоносова
7.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью, стандартной антикоррупционной оговорки	в течение срока действия плана	Директор, заместитель директора по АХР МУК «ЦБС»
8.	Осуществление регулярного контроля наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение срока действия плана	Начальник отдела организационной и кадровой работы ЦГБ им. М.В. Ломоносова
9.	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование закупок, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ и услуг и пр.)	в течение срока действия плана	Директор, контрактный управляющий
10.	Своевременное предоставление директором учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно до 30 апреля текущего года	Директор
11.	Размещение на сайте организации сведений о средней заработной плате директора и заместителей директора	ежегодно в первом квартале	Директор, заместитель директора по автоматизации МУК «ЦБС»
12.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и бесплатных)	в течение срока действия плана	Заведующий филиала (отдела)
13.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений, поступающих в адрес учреждения от граждан и организаций граждан	в течение срока действия плана	Начальник отдела организационной и кадровой работы ЦГБ им. М.В. Ломоносова
14.	Размещение на государственном сайте Российской Федерации <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> информация о финансовых результатах деятельности учреждения	в течение срока действия плана	Директор, заместитель директора по автоматизации МУК «ЦБС»